

8月の研修スケジュール

キ	スマホタブレットに挑戦しよう!		
日程	8/3・10(金)	難易度	★
		回数	2回
時間	9:00～12:00	定員	12名
		受講料	2,000円
対象	スマホ・タブレットに興味がある方	教材費	なし
内容	スマホやタブレットにしたいのだけど、スマホやタブレットを買ったばかりなんだけどという方を対象に、よくある悩みや疑問を紹介。 ※「タッチペン」プレゼント! ※「いまさら聞けないスマホタブレット」から講座名が変わりました。		

ク	シニアはじめてタブレット講座 (写真整理編)		
日程	8/22・29(水)	難易度	★
		回数	2回
時間	13:30～16:30	定員	10名
		受講料	3,700円
対象	タブレットに興味がある方	教材費	510円
内容	iPadを使って撮影した写真の整理や活用方法を紹介します。 ・写真の撮影、整理、編集方法 ・パソコンへの移動 作品づくり(印刷) ※貸出用iPad、アンドロイドタブレット、を使用しての実習です。 ※「タッチペン」プレゼント!		

ケ	はじめてパソコン&文書作成 Word2016		
日程	8/1・8・22・29(水)	難易度	★
		回数	4回
時間	9:00～12:00	定員	12名
		受講料	4,000円
対象	パソコンを初めて使う方	教材費	なし
内容	パソコンの基本を学び、Wordを使って簡単な文書の作成方法を紹介します。 ・マウスと文字入力の基本 ・基本的な文書の作成 ・表の入った文書の作成 ・イラスト入りのチラシ作成		

コ	はじめて表計算 Excel2016		
日程	8/7・21・28(火)	難易度	★★
		回数	3回
時間	9:00～12:00	定員	12名
		受講料	3,000円
対象	マウス操作と文字入力ができる方	教材費	なし
内容	Excelを使い基本的な操作方法をご紹介します。 ・数式、関数入りの基本的な表の作成 ・グラフの作成、ブックの管理		

サ	ステップアップ! Word2016 (はがき作成編)		
日程	8/7・21(火)	難易度	★★
		回数	2回
時間	13:30～16:30	定員	10名
		受講料	3,700円
対象	マウス操作と文字入力ができる方	教材費	510円
内容	Wordを使って、引っ越しのお知らせなどはがきを作成します。1件分の宛名の入力や往復はがきの作成を紹介します。 ・はがきの表面、裏面の作成		

シ	パソコンデータを整理しよう		
日程	8/3・10(金)	難易度	★★
		回数	2回
時間	13:30～16:30	定員	10名
		受講料	3,700円
対象	マウス操作と文字入力ができる方	教材費	510円
内容	パソコンデータの上手な管理方法や簡単な設定方法を学習します。 ・ファイルの移動、コピー、削除 ・USBメモリーへのコピー ・コントロールパネルについて ※「パソコンの設定とデータ管理」から講座名が変わりました。		

ス	仕事で役立つ Excel		
日程	8/23・30(木)	難易度	★★★
		回数	2回
時間	9:00～12:00	定員	10名
		受講料	3,700円
対象	エクセルの基本操作ができる方	教材費	510円
内容	町内会や仕事で役立つ機能をご紹介します。 ・データを効率よく入力するテクニック ・いろいろなコピー ・式のエラーと回避方法 ・シート保護 ※基本操作はご紹介します		

おさいサポート

会場 2階研修室 受講料 1回 840円

定員 6名(先着順)

開催日

8月 4日(土)	9:00～12:00
8月 23日(木)	13:30～16:30
8月 30日(木)	13:30～16:30
9月 6日(木)	13:30～16:30
9月 15日(土)	9:00～12:00
9月 20日(木)	13:30～16:30

※個人パソコンの機器のトラブルや設定変更などの対応は行っていません。
 ※インストラクターが常にマンツーマンで対応することはできかねますのでご了承ください。
 ※予約可能です。前日の17:00までに75-7000にご連絡ください。
 ※ご自身のパソコンを持ち込んでの復習も可能です。
 ※開催曜日によって利用料金のお支払い場所が異なりますのでご注意ください。
 [受講料お支払い場所] 木曜日:1階交流サロン 土曜日:1階事務室
 ※お支払い後、領収書を持って2階研修室へお越しください

9月の研修スケジュール

セ	シニアはじめてタブレット講座(基礎編)		
日程	9/14・21・28(金)	難易度	★
		回数	3回
時間	9:00～12:00	定員	12名
		受講料	3,000円
対象	タブレットに興味がある方	教材費	なし
内容	タッチするだけで操作ができるタブレットの種類、概要や活用例をご紹介します。 ※貸出用iPad、アンドロイドタブレット、Windowsタブレットを使用しての実習です。 ※「タッチペン」プレゼント!		

ソ	シニアはじめてタブレット講座 (アプリ編)		
日程	9/4・11(火)	難易度	★
		回数	2回
時間	9:00～12:00	定員	10名
		受講料	3,700円
対象	タブレットに興味がある方	教材費	510円
内容	基本操作、設定の確認やアプリの買い方、使い方を紹介します。 ・文字入力 ・アプリの移動、まとめ方、削除方法 ※貸出用iPad、アンドロイドタブレット、Windowsタブレットを使用しての実習です。 ※「タッチペン」プレゼント!		

タ	はじめてパソコン&文書作成 Word2016		
日程	9/5・12・19・26(水)	難易度	★
		回数	4回
時間	9:00～12:00	定員	12名
		受講料	4,000円
対象	パソコンを初めて使う方	教材費	なし
内容	パソコンの基本を学び、Wordを使って簡単な文書の作成方法を紹介します。 ・マウスと文字入力の基本 ・基本的な文書の作成 ・表の入った文書の作成 ・イラスト入りのチラシ作成		

チ	はじめて表計算 Excel2016		
日程	9/13・20・27(木)	難易度	★★
		回数	3回
時間	9:00～12:00	定員	12名
		受講料	3,000円
対象	マウス操作と文字入力ができる方	教材費	なし
内容	Excelを使い基本的な操作方法をご紹介します。 ・数式、関数入りの基本的な表の作成 ・グラフの作成、ブックの管理		

ツ	ステップアップ! Word2016 (ちらし作成編) 新規		
日程	9/4・11(火)	難易度	★★★
		回数	2回
時間	13:30～16:30	定員	10名
		受講料	3,700円
対象	Wordの基本操作ができる方	教材費	510円
内容	Wordの楽しい活用方法をご紹介します。 ・地域用啓発ちらしの作成 ・趣味のちらし作成 ※基本操作はご紹介します		

テ	ステップアップ! Excel2016 (関数編)		
日程	9/7・14(金)	難易度	★★★
		回数	2回
時間	13:30～16:30	定員	10名
		受講料	3,700円
対象	エクセルの基本操作ができる方	教材費	510円
内容	Excelの関数は、あらかじめ定義されている計算式です。関数の基本から、便利な関数を紹介します。 ・時間を表す関数(HOUR 関数) ・順位を表す関数(RANK 関数) ※基本操作はご紹介します		

ト	大人のための ロボットプログラミング		
日程	9/28(金)	難易度	★★
		回数	1回
時間	13:30～16:30	定員	10名
		受講料	1,850円
対象	マウス操作と文字入力ができる方	教材費	250円
内容	ブロック教材を使ってロボットを組み立て、ロボットを動かすプログラムを作成します。		

ナ	スマホで簡単! メルカリを始めよう 新規		
日程	9/13(木)	難易度	★★
		回数	1回
時間	13:30～16:30	定員	10名
		受講料	1,850円
対象	メルカリに興味のある方	教材費	250円
内容	スマホを使って不用品を売買できるフリマアプリの「メルカリ」についてご紹介します。 ・購入方法 ・出品方法 <持ち物> スマホと充電器		

ご希望に合わせて研修を行います! 「カスタマイズ研修」

- 好きな日にちや時間に学びたい!
- 独自の内容で学びたい!
- 仲のいいメンバーで受講したい!

開催日: 希望に合わせて調整させていただきます。
 会場: 2階 研修室または、多目的研修室
 費用: 1グループ1時間あたり 4,320円～
 申込: 随時受付中
 問合せ: 直接、電話(75-7000)またはホームページ



初心者の方でも安心!
やさしくご指導します